



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Α.Φ.Μ.: 998219694 – Δ.Ο.Υ. ΠΑΤΡΩΝ
ΤΗΛ: 2610-997842
E-mail: rescom@upatras.gr – Url: <http://research.upatras.gr>

Πάτρα, 23/12/2024
Αριθμ. Πρωτοκόλλου: 125073

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή 2021-2027



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΡΑΞΗ: «Τεχνική Βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή ΠΑΔΚΣ 2021-2027)», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+)- ΕΣΠΑ) και το Ελληνικό Δημόσιο,

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΦΚ 82940/MIS 6003435

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης προς σύναψη επτά (7) συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πατρών έχοντας υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρ. 93 του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρ. 24 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83)
- τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176)
- τη διάταξη του άρθρ. 21 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α' 17)
- Τις διατάξεις του Ν.4957/2022, (ΦΕΚ 141/ Α/21.07.2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», κεφάλαιο ΚΖ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- το π.δ. 69/2016 (ΦΕΚ Α' 127)
- τις διατάξεις του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε., όπως ισχύει.
- την υπ' αρ. πρωτ. 114947/01-12-2022 (Β' 6132) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (Ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20)
- την με αρ. πρωτ. 79109/06-09-2023 (κωδ. ΤΒ03) Πρόσκληση προς τους ΕΛΚΕ των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την με αρ. 543/16.01.2024 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6003435 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» (ΑΔΑ: 6ΩΗ9Η-Ο9Ο)
- την με αρ. 15829/14.02.2024 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών περί αποδοχής εκτέλεσης της Πράξης/Εργου με τίτλο «Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» (Συνεδρίαση 902/14.02.2024)
- την από 17469/21.02.2024 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών κατά την οποία έγινε αποδεκτή η απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου (1) με τίτλο «Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» με ΑΔΑ 6289469Β7Θ-ΙΙ0, κατ' εφαρμογή της υπ' αριθμ. 15829/12.02.2024 απόφασης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. του Παν/μιου Πατρών (Συνεδρίαση 903/21.02.2024)

και σύμφωνα με απόφαση της αρ. 940/20-11-2024 Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών, για την υλοποίηση του έργου «Τεχνική Βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή ΠΑΔΚΣ 2021-2027)», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) - ΕΣΠΑ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Πρύτανη Πανεπιστημίου Πατρών, Χρήστο Μπούρα, Καθηγητή του Τμήματος Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πατρών, προτίθεται να προβεί στην σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης με επτά (7) Τεχνικούς Συμβούλους, σε εφαρμογή της παρ. 1 του άρθ. 24 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α 83) ως κάτωθι:

Επτά (7) Τεχνικούς Συμβούλους με αντικείμενο εργασίας την υποστήριξη σχεδιασμού, εφαρμογής, παρακολούθησης και κλεισίματος των έργων ΕΣΠΑ του Πανεπιστημίου Πατρών που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή ΠΑΔΚΣ 2021-2027)», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) - ΕΣΠΑ) και το Ελληνικό Δημόσιο, μέσω της παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, στο πλαίσιο της υλοποίησης του προαναφερόμενου Υποέργου και οι οποίοι θα πληρούν συγκεκριμένα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, τα οποία περιγράφονται ακολούθως και με ειδικότερα καθήκοντα ως εξής:

- διοικητική υποστήριξη κατά την υποβολή Δελτίων Δαπανών καθώς και λοιπών ενεργειών για την ομαλή ολοκλήρωση των έργων που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020
- διοικητική υποστήριξη των ενταγμένων στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενων δράσεων του Πανεπιστημίου Πατρών τηρώντας τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, όπως ορίζονται τόσο στην Πρόσκληση όσο και στο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο,
- αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισης μέσω υπηρεσιών και προμηθειών,
- παρακολούθηση της ποιότητας και πληρότητας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών ενεργειών και των ενεργειών προετοιμασίας, προγραμματισμού, διαχείρισης, εφαρμογής, επαλήθευσης, ελέγχου και επιθεώρησης των Πράξεων του ΠΑΔΚΣ,
- οικονομικό έλεγχο, τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία Δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης,
- συλλογή, συγκέντρωση, εγγραφή, επεξεργασία και αποθήκευση σε ηλεκτρονική μορφή των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενης δράσης του Πανεπιστημίου Πατρών,
- ανάπτυξη των ικανοτήτων των στελεχών των δικαιούχων μέσω διοργάνωσης ή συμμετοχής σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, τεχνικές συναντήσεις, συνέδρια, forum και γενικά εκδηλώσεις ανταλλαγής τεχνογνωσίας,
- συμμετοχή των τεχνικών συμβούλων σε συναντήσεις εργασίας, συνόδους, επιτροπές παρακολούθησης, ημερίδες, συνεδριάσεις, σεμινάρια, forum, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις
- μέγιστη διάχυση, αξιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω Πράξης



μέσω της συμμετοχής τους στα ακόλουθα παραδοτέα:

Π.1.1 Δελτία Δήλωσης Δαπανών και λοιπές ενέργειες διαχείρισης και ολοκλήρωσης Πράξεων του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020

Π.1.2 Δελτία Δήλωσης Δαπανών και λοιπές ενέργειες διαχείρισης Πράξεων του ΠΑΔΚΣ 2021-2027

Π.1.3 Μηνιαίες και Ετήσιες εκθέσεις αναφοράς τεχνικών συμβούλων

Στο πλαίσιο των ανωτέρω συμβάσεων ανατίθεται το αντικείμενο εργασίας με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Διάρκεια: από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 30/06/2025, με δυνατότητα ανανέωσης (το αργότερο μέχρι τη λήξη του προγράμματος) μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σύμφωνα με την διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 24 ν 4386/2016.

Αμοιβή: Η αμοιβή θα καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (ΦΕΚ Α'176), την οδηγία με αρ. πρωτ. 2/2015/ΔΕΠ/5.01.2016 (ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, την υπ' αριθ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις σε συνδυασμό με το Π.Δ. 69/2016 (ΦΕΚ Α' 127) και την διάταξη του άρθρου 21§3 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α' 17) και λαμβάνοντας υπόψη τα εγκεκριμένο οικονομικό πλαίσιο ανά θέση, όπως αυτό αποτυπώνεται στην Απόφαση Ένταξης της Πράξης, στο ΤΔΠ, στο ΤΔΥ και στα συνημμένα σε αυτά έγγραφα της ΕΥΔ ΠΑΔΚΣ.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται εφάπαξ ή τμηματικά, λαμβάνοντας υπόψη την πρόοδο του έργου και την παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων, η δε πλήρης αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος για το παρασχεθέν έργο θα πραγματοποιείται υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:

- Πιστοποίηση από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πράξης της καλής εκτέλεσης του παρασχεθέντος έργου, βάσει αντίστοιχης μηνιαίας αναλυτικής ατομικής έκθεσης πεπραγμένων του εξωτερικού συνεργάτη,
- Υποβολή των αναγκαίων παραστατικών πληρωμής εκ μέρους του εξωτερικού συνεργάτη,
- Ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης εκτέλεσης έργου: ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2025

Ο κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα υποβολής μίας πρότασης.

Προτάσεις υποβάλλονται από υποψηφίους που πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

Προσόντα¹

¹ Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ για την ακαδημαϊκή ισοδυναμία του τίτλου δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 297 του Ν. 4957/2022. Πιστοποιητικά αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου κατά το προγενέστερο καθεστώς γίνονται δεκτά. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικών, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν δυνάμει της κείμενης Νομοθεσίας, ιδίως του Π.Δ. 38/2010, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν 4763/2020 και ισχύει.



ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

1. Πτυχίο ελληνικών ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή ισότιμο της αλλοδαπής
2. Γνώση χρήσης Η/Υ (ECDL ή αντίστοιχο)

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

3. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος της αλλοδαπής
4. Αποδεδειγμένη εμπειρία σχετική με το υπό ανάθεση έργο σε συγχρηματοδοτούμενα έργα
5. Γνώση Αγγλικής Γλώσσας

- ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	Κριτήριο	Σημαντικότητα Κριτηρίου	Βαθμολόγηση (σε αριθμό μορίων)
1	Πτυχίο ελληνικών ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή ισότιμο της αλλοδαπής	η μη πλήρωση του κριτηρίου 1 καθιστά την πρόταση απορριπτέα ON/OFF	
2	Γνώση χρήσης Η/Υ (ECDL ή αντίστοιχο)	η μη πλήρωση του κριτηρίου 2 καθιστά την πρόταση απορριπτέα ON/OFF (όπως αναγνωρίζεται από τους πίνακες του ΑΣΕΠ)	
3	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος της αλλοδαπής		10 μόρια
4	Αποδεδειγμένη εμπειρία σχετική με το υπό ανάθεση έργο σε συγχρηματοδοτούμενα έργα	Από 1 μήνα έως 20 μήνες: 1 μόριο/μήνα	20 max
5	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	Καλή Γνώση: 5 Πολύ Καλή Γνώση: 8 Άριστη Γνώση: 10 (όπως αναγνωρίζεται από τους πίνακες του ΑΣΕΠ)	10 max
6	Συνέντευξη	Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν: α) Οι οργανωτικές και επικοινωνιακές ικανότητες (5 max) β) Το πνεύμα συνεργασιμότητας, ευθυκρισίας, αυτενέργειας (5 max) γ) Το επίπεδο γνώσης του	20 max



		αντικειμένου του έργου (10 max) Αν ο υποψήφιος δεν προσέλθει στη συνέντευξη απορρίπτεται.	
ΣΥΝΟΛΟ			60 max

Τόπος εκτέλεσης της εργασίας: ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πατρών.

Οι ενδιαφερόμενοι, παρακαλούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά τις προτάσεις τους με τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα στο Ενιαίο Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων – Προτάσεων της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο <http://uproskliseis.upatras.gr/>, μέχρι την 03/01/2025.

Απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα που θα συνοδεύουν την πρόταση:

1. Πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας (ή άλλου επίσημου εγγράφου, π.χ. διαβατηρίου)
4. Τίτλοι σπουδών (βλ. παρ. 10 στην ενότητα «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ» της παρούσας). Σημειώνεται ότι οι τίτλοι σπουδών θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική βαθμολογία αν σε αυτούς δεν αναγράφεται αριθμητικώς ο βαθμός.
5. Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την επαγγελματική εμπειρία (βλ. παρ. 11 στην ενότητα «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ» της παρούσας)
6. Αναλυτικό πίνακα στοιχείων απόδειξης εμπειρίας σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.
7. Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την παράγραφο 7, 8 και 24 των Λοιπών Όρων της παρούσης
8. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (για άρρενες υποψηφίους, ελληνικής υπηκοότητας).
9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι όλα τα δικαιολογητικά της παρούσας πρόσκλησης είναι ακριβή και αληθή.

Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρ. 1 του ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74) και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρ. 1 του ν. 4250/14.

Συγκεκριμένα: α) ως προς τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, των ΟΤΑ, των ΝΠΔΔ και των λοιπών υπηρεσιών και φορέων της παρ. 2 α του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ως προς τα ιδιωτικά έγγραφα, αρκούν απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς της παρ. 2 α του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, γ) ως προς τα αλλοδαπά έγγραφα, αρκούν ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από



δικηγόρο. Τα έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, πλην της αγγλικής (εκτός αν περιέχεται σε αυτά ειδική τεχνική ορολογία), υποβάλλονται μαζί με την επίσημη μετάφρασή τους επικυρωμένη από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο.

Τα ανωτέρω σχετικά με την εμπειρία ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση.

Όλοι οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα θα κληθούν σε συνέντευξη κατόπιν γραπτής ενημέρωσής τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (θα σταλεί email στη ηλεκτρονική διεύθυνση που δήλωσαν στο διαβιβαστικό της πρότασής τους).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στον βαθμό πτυχίου και αν συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στον βαθμό μεταπτυχιακού τίτλου και ούτω καθεξής, μέχρι και το κριτήριο 5. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που εξακολουθούν να ισοβαθούν μετά την εξάντληση όλων των κριτηρίων ισοβαθμίας, καθορίζεται με δημόσια κλήρωση. Η κλήρωση διεξάγεται παρουσία της Επιτροπής Αξιολόγησης του έργου. Με την ίδια απόφαση ο Πρόεδρος της Επιτροπής Αξιολόγησης ορίζει και τον ακριβή τόπο και χρόνο της κλήρωσης και κάθε άλλο σχετικό θέμα, περιλαμβανομένων των θεμάτων που αφορούν στη δημοσιότητα της κλήρωσης. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται σχετικά με ανακοίνωση που αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε., είκοσι τέσσερις (24) τουλάχιστον ώρες πριν από τη διενέργεια της κλήρωσης.

Η πρόσκληση θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. <https://research.upatras.gr> και συγκεκριμένα στην κατηγορία «Προσκήσεις προσωπικού».

Για πληροφορίες, παρακαλείσθε να επικοινωνείτε με την κα. Μανίνα Αγκότη, τηλέφωνο 2610- 997862, e-mail: stagoti@upatras.gr.

Η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων, είναι το αποφασιστικό όργανο ως προς τη σύναψη ή μη των συμβάσεων μίσθωσης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, και ως προς την επιλογή του προσώπου που συγκεντρώνει την μεγαλύτερη βαθμολογία. Η απόφασή της αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ. Ο επιλεγείς υποψήφιος οφείλει να μεριμνήσει, εάν του ζητηθεί, μέχρι την έναρξη της εν λόγω σύμβασης, όλα τα ιδιωτικά ή εκδοθέντα από αλλοδαπές αρχές αποδεικτικά των προσόντων του που προσκόμισε στο στάδιο της πρόσκλησης θα φέρουν θεώρηση από δικηγόρο ή από δημόσια αρχή, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη με βάση τις προϋποθέσεις/κριτήρια της παρούσας προκήρυξης και συνάπτεται σύμβαση εργασίας με τον επιλεχθέντα. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στον σύνδεσμο <http://uproskliseis.upatras.gr/> μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία.
2. Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη προερχόμενα από το προσωπικό του Πανεπιστημίου Πατρών. Το ένα τακτικό μέλος είναι υποχρεωτικά ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου. Η Επιτροπή ορίζεται με Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών. Η Επιτροπή παραμένει ίδια καθ' όλη τη διάρκεια κάθε έργου. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής



Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Η εισήγηση της Επιτροπής προωθείται στην Επιτροπή Ερευνών Πανεπιστημίου Πατρών.

3. Η επιλογή πραγματοποιείται μετά το πέρας της διαδικασίας και αφού συνταχθεί πρακτικό αξιολόγησης το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτικό πίνακα προσωρινών αποτελεσμάτων με την μοριοδότηση των προσόντων των υποψηφίων. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν ενστάσεις τα προσωρινά αποτελέσματα γίνονται οριστικά. Η ενημέρωση των επιλεγέντων για τα προσωρινά και για τα οριστικά αποτελέσματα θα γίνει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (θα σταλεί email στη ηλεκτρονική διεύθυνση που δήλωσαν στο διαβιβαστικό της πρότασής τους)
4. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλείψεων των απαιτούμενων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης εργασίας δεν είναι διαδικασία διαγωνισμού, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν (κατόπιν γραπτής ενημέρωσής τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (θα σταλεί email στη ηλεκτρονική διεύθυνση που δήλωσαν στο διαβιβαστικό της πρότασής τους).
6. Η υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δε βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους, το οποίο δηλώνεται στην υπεύθυνη δήλωση του/της ενδιαφερόμενου/-ης.
8. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
9. Η πρόταση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της πρότασης είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.
10. Η πιστοποίηση τίτλων σπουδών, γλωσσομάθειας, γνώσης ΗΥ, κ.λπ., καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις, δηλ: από 01/09/2022: ΦΕΚ 3614 Β, 11.07.2022, Απόφαση Αριθμ. 94 «Διαδικασία καθορισμού των παγίων μερών του περιεχομένου των προκηρύξεων επιλογής προσωπικού με βάση προκαθορισμένα και αντικειμενικά κριτήρια (άρθρα 28-30 του ν. 4765/2021) όπως ισχύει, καθώς και σύμφωνα με το ΠΔ 85 (ΦΕΚ 232 Α, 12.12.2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)». Για τους τίτλους σπουδών της αλλοδαπής απαιτείται αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ ή ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΙΤΕ. Αναλυτικά στοιχεία καθώς και εξαιρέσεις αναφέρονται στο προαναφερόμενο νομικό πλαίσιο.
11. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
12. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου (ανά φορέα) και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:



Α. Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και το είδος της εργασίας που παρείχε στο παραπάνω διάστημα (αναλυτική κατάσταση ενσήμων). Επιπρόσθετα, απαιτούνται σύμβαση εργασίας με τα κατάλληλα παραστατικά υλοποίησης ή οποιοδήποτε στοιχείο τεκμηριώνει την υλοποίησή της ή/και αναγγελία πρόσληψης και αποχώρησης. Με τα παραπάνω έγγραφα θα δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της προϋπηρεσίας καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη π.χ. φυσικό πρόσωπο ή επωνυμία της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Β. Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης καθώς και τα κατάλληλα παραστατικά υλοποίησης ή οποιοδήποτε στοιχείο τεκμηριώνει την υλοποίησή της

Γ. Για ελεύθερους επαγγελματίες (με σύμβαση έργου, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή τίτλο κτήσης): 1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και 2. Νόμιμα δικαιολογητικά (συμβάσεις ή/και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή/και έναρξη δραστηριότητας), από τα οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης για το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την πρόσκληση.

Επισημάνση: Χρόνος εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη στη βαθμολόγηση της αίτησης είναι μόνο αυτός που δηλώνεται από τον υποψήφιο και καλύπτεται από βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

13. Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.
14. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.
15. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοιχών δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.
16. Το αποτέλεσμα της επιλογής θα αναρτηθεί στον ιστότοπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής.
17. Ενστάσεις επί της βαθμολόγησης των κριτηρίων μπορούν να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία είναι ανεξάρτητη της Επιτροπής Αξιολόγησης.
18. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο Ν.2472/97, αρ. 5§2 ε' και στο Ν. 2690/99 αρθ. 5 σύμφωνα με τα ειδικότερα διαλαμβανόμενα στις αρ. 17/02, 56/03 και 40/05 αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφό της, ήτοι, όταν συντρέχει στο πρόσωπο



- τους έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.
19. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης εργασίας και κατά το υς όρους της σύμβασης, μπορεί να πραγματοποιηθεί μονομερής αντικατάσταση του/ των επιλεγέντος/ων με άλλον/ους υποψήφιο/ους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης, μετά από γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον Ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι της αντικατάστασης, παρέχοντας εύλογο χρόνο διόρθωσης. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, τότε θα αντικατασταθεί σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης.
 20. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
 21. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη της σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεως, καθώς και ο αριθμός αυτών, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οιασδήποτε αξιώσεως των υποψηφίων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.
 22. Η ανάθεση του αντικειμένου της σύμβασης εργασίας πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του Έργου καθώς και τον «Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης Έρευνας» της Αναθέτουσας Αρχής.
 23. Ο υποψήφιος επί ποινή απαραδέκτου δηλώνει στην πρόταση/αίτησή του ότι αποδέχεται πλήρως το περιεχόμενο της πρόσκλησης, δηλαδή τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής και κατάρτισης της σχετικής σύμβασης και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της πρόσκλησης ή στη μη σύναψη της σύμβασης.
 24. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να γνωρίζουν και να αποδέχονται εγγράφως με υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης, ότι με την υποβολή υποψηφιότητας παραχωρούν το δικαίωμα χρήσης των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά Νόμο αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
 25. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών δύναται μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Επιστημονικού Υπευθύνου να καταγγείλει και να λύει μονομερώς και αζημίως τη σύμβαση, μετά από γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον Ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι της απόκλισης, παρέχοντας εύλογο χρόνο διόρθωσης. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, η σύμβαση τότε θα λύεται αυτοδικαίως. Μετά την καταγγελία θα πρέπει να γίνει εκκαθάριση των μέχρι τη λύση της σύμβασης δεδουλευμένων έργων ή εργασιών.
 26. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πατρών.
 27. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να ανατρέχουν στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής (<https://research.upatras.gr/>) για πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη της διαδικασίας.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
Καθ. Χρήστος Μπούρας

Πρύτανης
Έρευνας και Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Διαβιβαστικό Πρότασης

Επώνυμο:
 Όνομα:
 Διεύθυνση:
 Τηλ.:
 Κιν.:
 Email:

Θέμα: Υποβολή Πρότασης για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. ΕΛΚΕ Π.Π/.....-20..

Σας υποβάλλω πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά για την **σύναψη σύμβασης εργασίας** ως Τεχνικός Σύμβουλος στο πλαίσιο του έργου «Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό & Κοινωνική Συνοχή ΠΑΔΚΣ 2021-2027)», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) - ΕΣΠΑ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με κωδικό (ΦΚ/ΜΙS) 82940/6003435.

- Αποδέχομαι πλήρως το περιεχόμενο της προκήρυξης, δηλαδή τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής και κατάρτισης της σχετικής σύμβασης
- Όλα τα έγγραφα που κατατίθενται αποτελούν φωτοτυπημένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή των επίσημων αντιγράφων, τα οποία διατηρώ στο αρχείο μου, και μπορώ να επιδείξω άμεσα αυτά, εάν μου ζητηθεί
- Δύναμαι να εκτελέσω το αιτούμενο έργο στο χρόνο που ορίζεται στην Πρόσκληση
- Για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της συμφωνηθείσας αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η παρούσα αίτησή μου γίνει δεκτή
- Με την παρούσα δηλώνω ότι παρέχω την ρητή και ανεπιφύλακτη συναίνεσή/συγκατάθεσή μου για την διακράτηση και την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων (ονοματεπώνυμο-πόλη –Διεύθυνση – ΤΚ – τηλέφωνο – mail – ΑΦΜ - ΔΟΥ), προκειμένου να διενεργηθούν όσες πράξεις απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με τον υπ. αριθμ. 679/2016 ΚΕΕ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και σύμφωνα με τις διατάξεις της πρόσκλησης

Συνημμένα:

- 1)
- 2)
- 3)...

ΠΑΤΡΑ
 ΥΠΟΓΡΑΦΗ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

α/α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία φορέα ⁽¹⁾	Αντικείμενο απασχόλησης
			Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			

ΣΥΝΟΛΟ: _____

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ⁽²⁾

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου **Ι**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

(2) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη (β) προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης (α).

